

PROSESSIMENETELMÄT – YHTEISTYÖ: 01. RYHMÄN SÄÄNNÖT



01. RYHMÄN SÄÄNNÖT

RYHMÄN SÄÄNNÖT on menetelmä, jolla sovitaan ryhmän yhteistyöhön ja ryhmän jäsenten väliseen vuorovaikutukseen liittyvistä säännöistä. Sääntöjä tarvitaan, jotta ryhmä voi työskennellä sujuvasti ja välttää turhia keskusteluja ja ristiriitoja.

Tarvittavat materiaalit: liitu-, tussi-, älytaulu tai virtuaalinen seinä (esim. Padlet).

Tarvittava aika: 30 – 45 minuuttia + projektin aikana säännöllisin väliajoin noin 15 minuutin tarkistus.

Miten toimitaan?

1) Pyydä ryhmän jäseniä ehdottamaan sääntöjä, joita he pitävät tärkeinä ryhmätyöskentelyn ja yhteishengen kannalta. Varmista, että jokainen saa esittää oman näkemyksensä.

2) Kirjoita kaikki ehdotukset taululle.

3) Pyydä ryhmää äänestämään tärkeimmistä säännöistä. Huolehdi siitä, että kaikista säännöistä keskustellaan ja että kaikki ovat samaa mieltä tärkeimpien sääntöjen valinnasta.

4) Merkitse muistiin 5–8 tärkeintä sääntöä, tallenna ne ja aseta esille näkyvään paikkaan.

5) Varmista, että sääntöihin palataan projektin aikana säännöllisesti/tarpeen tullen ja että ryhmässä keskustellaan siitä, miten sääntöjä on noudatettu. Jos sääntöjä ei noudateta, pohtikaa yhdessä, mistä se johtuu ja mitä siitä seuraa. Sääntöjä voidaan myös tarkistaa/muuttaa/muokata projektin aikana.

PROSESSIMENETELMÄT – YHTEISTYÖ:
01. RYHMÄN SÄÄNNÖT



FUTE

01. RYHMÄN SÄÄNNÖT

RYHMÄN SÄÄNNÖT on menetelmä, jolla sovitaan ryhmän yhteistyöhön ja ryhmän jäsenten väliseen vuorovaikutukseen liittyvistä säännöistä. Sääntöjä tarvitaan, jotta ryhmä voi työskennellä sujuvasti ja välttää turhia keskusteluja ja ristiriitoja.

Tarvittavat materiaalit: liitu-, tussi-, älytaulu tai virtuaalinen seinä (esim. Padlet).

Tarvittava aika: 30 – 45 minuuttia + projektin aikana säännöllisin väliajoin noin 15 minuutin tarkistus.

Miten toimitaan?

1) Pyydä ryhmän jäseniä ehdottamaan sääntöjä, joita he pitävät tärkeinä ryhmätyöskentelyn ja yhteishengen kannalta. Varmista, että jokainen saa esittää oman näkemyksensä.

2) Kirjoita kaikki ehdotukset taululle.

3) Pyydä ryhmää äänestämään tärkeimmistä säännöistä. Huolehdi siitä, että kaikista säännöistä keskustellaan ja että kaikki ovat samaa mieltä tärkeimpien sääntöjen valinnasta.

4) Merkitse muistiin 5–8 tärkeintä sääntöä, tallenna ne ja aseta esille näkyvään paikkaan.

5) Varmista, että sääntöihin palataan projektin aikana säännöllisesti/tarpeen tullen ja että ryhmässä keskustellaan siitä, miten sääntöjä on noudatettu. Jos sääntöjä ei noudateta, pohtikaa yhdessä, mistä se johtuu ja mitä siitä seuraa. Sääntöjä voidaan myös tarkistaa/muuttaa/muokata projektin aikana.

FUTE