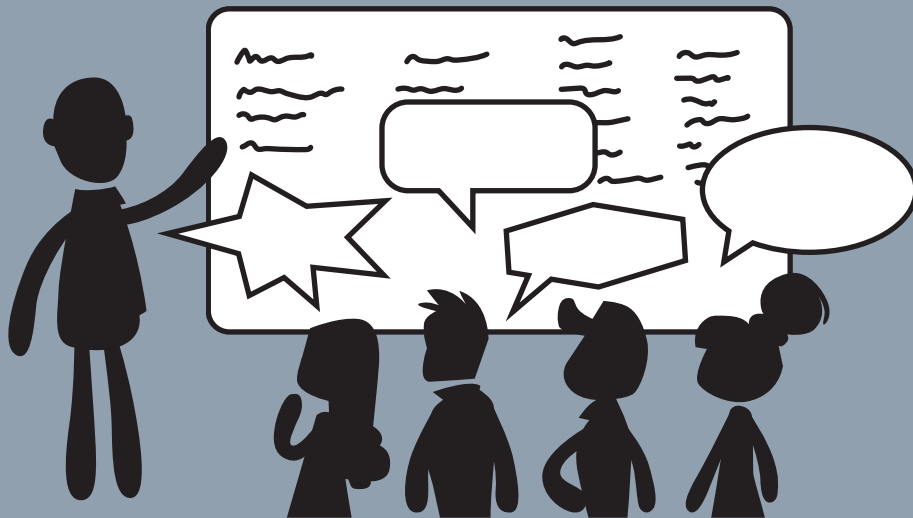


## PROCESMETHODEN – SAMENWERKING: 03. VERWACHTINGEN



### 03. VERWACHTINGEN

*Verschillende mensen kunnen verschillende ambities, verwachtingen en doelen hebben en het delen van de verwachtingen van elke persoon die betrokken is bij een project maakt het makkelijker om samen te werken. Zo kunnen misverstanden worden voorkomen en ontstaan gemeenschappelijke doelen voor het hele team.*

**Benodigde materialen:** Schoolbord, karton, smartboard of deelbaar online board, bijv. padlet.

**Benodigde tijd:** 45 minuten – 1,5 uur.

#### Hoe?

**1)** Alle groepsleden moeten beslissen wat ze uit het huidige project willen halen: waar ze meer over willen leren of wat ze willen bereiken met het project: Willen ze iets specifieks leren? Is het belangrijk om de sfeer in de groep te verbeteren? Is er een ander specifiek doel?

**2)** Een facilitator, dit kan zowel de leraar als een leerling zijn, leidt de volgende groepssessie waarbij gedachten worden gedeeld en op het schoolbord of een groot vel papier worden geschreven. Zorg dat je vragen stelt als: wat heb je dan met dat doel bereikt? Waarom wil je dat bereiken? Praat over de doelen en wensen zodat je elkaar goed begrijpt.

**3)** Bespreek de verschillen die naar voren zijn gekomen in termen van verwachtingen, doelen en wensen en hoe deze verschillen op een constructieve manier moeten worden aangepakt.

**4)** Schrijf de belangrijkste verwachtingen en doelen op en bewaar ze of hang ze ergens waar iedereen ze kan zien.

**5)** Tijdens het gehele project kun je terugkeren naar de lijst en bespreken of je deze verwachtingen, doelen of wensen bereikt.