

## METODER TIL AT GENERERE IDEER: 36. BRAINSTORM



### 36. BRAINSTORM

*Dette er en metode til at generere idéer. Den kan hjælpe dig med at udvikle mange idéer sammen med andre hurtigt. Det vigtige er at undgå kritik og være åben over for alle forslag. Det er også vigtigt at have en ordstyrer, der har ansvar for at holde energien og motivationen oppe, og som sørger for, at tidsrammen holdes. En sjov twist til metoden er at lave en omvendt brainstorm, hvor I genererer idéer til grimme, dårlige løsninger eller idéer til at gøre problemerne værre. Omvendt brainstorming er et godt grin og afdækker ofte vigtige aspekter ved et emne.*

**Nødvendige materialer:** Tuscher og papir, post-it-sedler eller smartboard, fx en padlet.

**Tidsbehov:** 30 minutter.

#### Hvordan?

**1)** Udpeg en person, der har ansvaret for at tage tid og for at indsamle og placere alle idéerne på en tavle eller på et stykke papir.

**2)** Skriv udfordringen et sted, hvor alle kan se den.

**3)** Forklar deltagerne reglerne: At det er vigtigt at være åben over for alle forslag og undgå at kritisere hinandens idéer. Alle må sige sin mening, og idéer skal blive ved med at komme. Jo mere usædvanlige idéerne er og jo flere idéer, der kommer, des bedre. I skal være legende og opmuntre hinanden. Byg videre på idéerne, og lyt til hinanden

**4)** Fastsæt en tidshorisont – maksimalt 30 minutter – og start så.

**5)** Alle udtrykker deres idéer, og ordstyreren skriver dem på et fælles stort stykke papir, på post-it-sedler eller på smartboard, så alle kan se dem.

**6)** Hvis reglerne ikke respekteres, så hold en pause, mind deltagerne om reglerne, og kom tilbage på sporet.